АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ «ЛИДЕР»

АНПОО "БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ "ЛИДЕР"

Подписано цифровой подписью: АНПОО "БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ "ЛИДЕР"
DN: 1.2.643.100.4=120A32353038313235353634, 1.2.643.100.3=120B3034343935373038333835, 1.2.643.100.1=120D31313632353030303530313834, 1.2.643.3.131.1.1=120C32353038303033363538 3732, email=lider-one@mail.ru, c=RU, st=25 Приморский край, l=Г. НАХОДКА, street=ПОРТОВАЯ, Д. 3,ОФИС 705, o=АНПОО "БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ "ЛИДЕР", cn=АНПОО "БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ "ЛИДЕР", title=ДИРЕКТОР, givenName=ОЛЬГА НИКОЛАЕВНА, sn=МОКЕИЧЕВА
Дата: 2026.11.10 11:17:30 +10'00'

УТВЕРЖДАЮ
Директор
АНПОО «Бизнес-колледжа «Лидер»
_____ О.Н. Мокеичева

«27» февраля 2026г.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Бизнес-колледж «Лидер» за 2025 год

Находка

2026г.

Введение

Самообследование проводится в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.). На основании приказа директора АНПОО «Бизнес-колледж «Лидер» (далее – Колледж) Мокеичевой О.Н. от 15.01.2026г. № 02/1-ОД была сформирована комиссия по проведению процедуры самообследования. В ее состав вошли: директор Колледжа – Мокеичева О.Н., зам.директора по УМР Мокеичева А.В., зам. директора по общим вопросам Мигунов Ю.Г., зав. учебной частью Мориц Н.В., гл. бухгалтер Давыдюк Е.В.

Процедура самообследования включает следующие этапы:

1. Планирование и подготовку работ по самообследованию Колледжа.
2. Организацию и проведение самообследования в Колледже.
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета.
4. Рассмотрение отчета педагогическим советом Колледжа.

Самообследование проводится Колледжем ежегодно. Согласно Порядку проведения самообследования образовательной организацией отчетным периодом является 2025 год.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Колледжа, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Проверка осуществлялась по всем реализуемым образовательным программам. Процесс самообследования – это деятельность педагогических работников, обучающихся, руководителей учреждения, которая носит системный характер и направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса и

коррекцию деятельности коллектива Колледжа.

Общие результаты самообследования были заслушаны на Педагогическом совете Колледжа. По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги, сделаны выводы по результатам деятельности АНПОО «Бизнес-колледж «Лидер».

Отчет о результатах самообследования имеет многофункциональное назначение:

- является основой для подготовки сведений о реализуемых образовательных программах среднего профессионального образования и разработки стратегии развития Колледжа;
- является исходным материалом для проведения внешней оценки деятельности Колледжа;
- используется в выявлении и распространении положительного опыта, новых форм и методов в организации образовательного процесса в Колледже.

Отчет размещается на официальном сайте колледжа *lider-nakhodka.ru* в сети Интернет.

1. Общие сведения об образовательной организации. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер», именуемая в дальнейшем «Организация», является некоммерческой организацией — образовательным учреждением среднего профессионального образования.

Учреждение создано в 1993 году как негосударственное профессиональное образовательное учреждение «Бизнес-колледж «Лидер», зарегистрированное постановлением Главы администрации города Находка от 29 апреля 1993 года (Свидетельство о государственной регистрации №2076 от 29 апреля 1993 года.)

08 сентября 1997 года Учреждение было переименовано в негосударственное общеобразовательное и начальное профессиональное учреждение «Бизнес-колледж «Лидер». Изменения в Устав Учреждения были зарегистрированы постановлением

Главы Администрации города Находки от 08 сентября 1997 года.

26 августа 1998 года Учреждение переименовано в Негосударственное общеобразовательное, начальное и среднее профессиональное учреждение «Бизнес-колледж «Лидер». Изменения внесены в Устав Учреждения и зарегистрированы постановлением Главы Администрации города Находки от 26.08.1998 года.

25 мая 2001 года Учреждение переименовано в негосударственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Бизнес-колледж «Лидер». Изменения в устав Учреждения внесены полным текстом в новой редакции. Устав Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Бизнес-колледж «Лидер» зарегистрирован в Главном управлении Минюста России по Приморскому краю 25.05.2001 год (Свидетельство о государственной регистрации от 25.05.2001 года № 4081).

04 января 2010 года была зарегистрирована новая редакция Устава Негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Бизнес-колледж «Лидер», в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством на 30.01.2010 г. и изменением юридического адреса Учреждения.

03 марта 2016 года произошла реорганизация и учебное заведение преобразовано в **Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер»**.

История «Бизнес-колледжа «Лидер» — свидетельство жизнеспособности и адекватности нашего учебного заведения всё возрастающим образовательным запросам государства и личности.

День рождения «Лидера» 29 апреля 1993 года. В это день Глава администрации г. Находки осуществил государственную регистрацию за № 2076 под названием «Бизнес-колледж «Лидер» (негосударственное профессиональное образовательное учреждение) Учредитель – Мигунов Юрий Геннадьевич, Гражданин Российской Федерации.

Наш быстро меняющийся мир предъявляет новые требования к образованию. Главой г. Находки 08 августа 1997 года были внесены изменения в наименование и

устав нашего образовательного учреждения(негосударственное общеобразовательное, начальное профессиональное учреждение бизнес- колледж «Лидер»)

Говоря обычным языком, это было учебное заведение, состоящее из двух взаимосвязанных структур: средней общеобразовательной школы и профессиональных курсов для взрослых. Качественную профориентацию школьников и их начальное образование и подготовку специалистов в области юриспруденции, менеджмента, автоматизированных систем управления и обработки информации колледж осуществлял на единой материальной базе, что позволяло образовательный процесс делать более рентабельным и качественным. Благодаря такой структуре более успешно осуществлялась социализация школьников, быстрее внедрялись современные образовательные технологии.

Свыше трёхсот специалистов со средним профессиональным образованием, 345 выпускников лицея с благодарностью вспоминают свою «alma – mater», свои будни и праздники, свои творческие проекты, конференции. Лицей гордился своими медалистами, своими победителями городских предметных олимпиад, победителями спортивных и творческих конкурсов, своими выпускниками, просто хорошими людьми.

«Лидер» для учителей города был школой передового опыта, проводя мастер - классы на основе современных образовательных технологий, умело организуя для своих учеников индивидуальные образовательные маршруты. В числе немногих учебных заведений Бизнес-колледж «Лидер» организовывал учёбу на деятельностной основе (творческий журнал «Бизнес –first», выпуск творческих работ школьников в виде отдельных книг), публиковал методические рекомендации: «Конференция как образовательная технология», «Проект «Деловой журнал».

«Лидер» продемонстрировал городу, что может успешно осуществлять не только начальную профессиональную подготовку, но, благодаря кадрам и усовершенствованным программам, обеспечить среднее профессиональное образование. 26 августа 1998 года наименование нашего образовательного учреждения стало таким: Негосударственное общеобразовательное, начальное и среднее профессиональное учреждение бизнес-колледж «Лидер».

За эти годы реализованы не только программы СПО, но и профессионального обучения по профессиям рабочих для нефтегазовой, энергетической, строительной отраслей. Существенную роль сыграла реализация программ дополнительного профессионального образования.

Колледж в праве реализовывать программы среднего профессионального образования, дополнительные образовательные программы и дополнительные образовательные услуги в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества и государства.

«Полное наименование: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация Бизнес-колледж «Лидер».

Сокращенное наименование Учреждения: АНПОО «Бизнес-колледж «Лидер».

Учредители: Мигунов Юрий Геннадьевич, Мигунова Татьяна Георгиевна

Юридический и Фактический адрес организации: 692926, г. Находка, Приморский край, ул. Портовая, д.3, каб. 705.

Колледж является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, смету, лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов федерального и других бюджетов, для учета средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, а также обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

Колледж не имеет филиалов и представительств.

Колледж, осуществляет свою деятельность в соответствии с:

– лицензией на осуществление ведения образовательной деятельности от 01 апреля 2016 г. № 122, серия 25Л01 №0001175, выданной Департаментом образования и науки Приморского края (срок действия – бессрочно);

– свидетельством о государственной аккредитации от 11 апреля 2016 года

№ 35, серия 25А01 № 0000660, выданным Департаментом образования и науки Приморского края (срок действия – бессрочно) (согласно Постановлению Правительства РФ от 14 января 2022 г. № 3 «Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и

отдельного положения акта Правительства Российской Федерации» - бессрочно);

– Уставом колледжа.

За годы своего функционирования колледж подготовил свыше 5 тысяч специалистов для региональных предприятий и организаций.

Анализ и отзывы ведущих предприятий края свидетельствуют о доминирующей роли колледжа в формировании кадрового состава большинства предприятий и организаций Приморского края.

И в настоящее время колледж продолжает целенаправленную работу по подготовке специалистов, не меняя своего базового профиля, определенного при его образовании.

Выводы по разделу 1 «Общие сведения об образовательной организации. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности»:

Поставленные задачи, хотя и имеют перспективную направленность, в своем преимуществе удалось успешно реализовать, во многом благодаря конструктивному подходу к распределению функциональных обязанностей между работниками колледжа.

2. Оценка образовательной деятельности

АНПОО «Бизнес-колледж «Лидер» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией по следующим направлениям:

1. Подготовка специалистов по 2 программам среднего профессионального образования, из них фактически реализуется 2, что составляет 100 % от общего числа. Но набор с 01.01.2024 года осуществлялся только по одной программе среднего профессионального образования - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет.

В 2025 году в Колледже реализовывались следующие программы среднего профессионального образования:

№п/п	Код и наименование укрупненной группы	Код и наименование Специальности	Наличие аккредитации
1	38.00.00 Экономика и управление	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	есть
	40.00.00 Юриспруденция	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	есть

2. Профессиональное обучение.

3. Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

4. Дополнительное образование детей и взрослых.

В Колледже сформирована система профориентационной работы с абитуриентами с целью обеспечения выполнения плана приема и качественного набора абитуриентов. Проводятся следующие профориентационные мероприятия:

- реклама Колледжа в средствах массовой информации.

Формирование контингента студентов проводились на общедоступной основе по результатам освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. Предъявляемые при приеме требования к абитуриентам соответствуют Порядку приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному приказом Минобрнауки РФ от 02 сентября 2020 г. № 457. Исходным уровнем образования принимаемых на обучение лиц по всем формам образования является основное общее образование.

Колледж ведет подготовку специалистов на договорной основе с физическими лицами, форма обучения - заочная

Задачей колледжа, поставленной при предыдущем самообследовании, было сохранение контингента обучающихся. В Колледже проводится ряд мероприятий по профилактике отчисления и сохранению контингента обучающихся. Среди них можно

выделить следующие:

- профориентационное консультирование абитуриентов во время приемной компании;
- комплекс мер по адаптации студентов – первокурсников;
- мониторинг успеваемости каждого студента;
- индивидуальные беседы со студентами;
- индивидуальный подход к каждому студенту, имеющему проблемы с успеваемостью.

Тем не менее, за отчетный период потери контингента составили 5 чел. Основными причинами отсева являются отчисление по собственному желанию, как правило, из-за недостаточной мотивации к обучению, разочарованию в выбранной специальности, и по неуспеваемости (слабая базовая подготовка, отсутствие учебной дисциплины).

Выводы по разделу 2:«Оценка образовательной деятельности»

1. Колледж реализует образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с лицензией и контрольными цифрами приема, а также на договорной основе с оплатой стоимости обучения физическими лицами.

2. Направления подготовки специалистов соответствуют требованиям развития региональной экономики и потребностям рынка образовательных услуг Приморского края.

3. Колледж реализует мероприятия, направленные на формирование контингента, тем самым, обеспечивая выполнение контрольных цифр приема, но мероприятия по его сохранности реализуются недостаточно, что приводит к отсеву студентов.

3. Структура и система управления Колледжа

Управление колледжем осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; Федеральным законом от 03.11.2006г. «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ; Уставом колледжа.

Согласно Уставу Колледжа, высшим органом управления является Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов: принятие решения о внесении изменений и дополнений в Устав, утверждение Устава в новой редакции; принятие решений о реорганизации и ликвидации Колледжа, оназначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утвержденииликвидационного баланса; определение приоритетных и основных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования ииспользования его имущества; образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий; назначение директора Колледжа и прекращение (досрочное прекращение) его полномочий; утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Колледжа; утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения; утверждение бюджета и организация хозяйственнойдеятельности Учреждения; принятие решений о создании Колледжем других юридических лиц, об участии Колледжа в других юридических лицах, о создании, реорганизации и ликвидации филиалов и представительств, утверждение положений (уставов) о них.

Колледж по согласованию с учредителями формирует свою структуру, необходимую для осуществления его деятельности. Непосредственное руководство деятельностью Колледжа согласно Уставу осуществляет директор – единоличный исполнительный орган.

Директор колледжа без доверенности действует от имени колледжа, в том числе представляет интересы колледжа и совершает сделки от имени колледжа, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность колледжа, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую

отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками колледжа. Директором Колледжа является Мокеичева Ольга Николаевна.

Постоянно действующими коллегиальными органами управления Колледжа являются Совет колледжа, педагогический Совет, методический Совет.

К компетенции Совета колледжа относится: разработка Программы развития Колледжа и совершенствования учебно- воспитательного процесса; разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов, регламентирующих работу Колледжа; осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Колледжа законодательства Российской Федерации и Устава Колледжа; принятие решения по вопросам эффективности использования имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления; заслушивание ежегодных отчетов директора Колледжа; определение принципа распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Колледжа; рассмотрение кандидатур на награждение отраслевыми и государственными наградами.

Педагогический совет создан для объединения усилий административно - управленческого персонала и преподавателей Колледжа с целью управления качеством образовательного процесса и профессиональной подготовки специалистов по специальностям/профессиям среднего профессионального образования согласно федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, обеспечения интеллектуального, культурного и нравственного развития студентов, повышения профессионального уровня преподавателей Колледжа. Председателем педагогического совета является директор Колледжа.

К компетенции педагогического Совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования учебной, воспитательной и методической работы; качества знаний обучающихся; состояния производственного обучения, вопросы контроля образовательного процесса, содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных

технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики студентов.

Работа преподавателей объединяется цикловыми комиссиями, которые решают вопросы методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, развития учебно-материальной базы специальностей, организации итоговой и промежуточной аттестации, в том числе демонстрационных экзаменов и др. Руководство цикловыми комиссиями осуществляют председатели комиссий из числа наиболее опытных преподавателей.

Председатели цикловых комиссий объединяются в методический Совет, руководство которым осуществляет зам. директора по учебно-методической работе. Методический Совет координирует и контролирует работу цикловых комиссий. Обсуждение на заседаниях методического Совета актуальных вопросов обеспечивает анализ деятельности структурных подразделений в области методической работы и организации учебного процесса. Методический Совет обеспечивает преподавателей информацией, необходимой для адекватного функционирования и развития учебно-воспитательного процесса; рассматриваются результаты научных исследователей преподавателей, популяризуется передовой педагогический опыт.

Система планирования работы Колледжа охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям комплексности различных планов.

Организационно-административная управленческая деятельность в Колледже связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, синхронизацией работы отдельных служб или работников. На административных совещаниях решаются вопросы текущего планирования, проблемы и пути решения, вопросы организации образовательного процесса, условий жизнедеятельности Колледжа, обучающихся и др.

Делопроизводство организовано и ведется в соответствии с требованиями нормативных актов. С целью создания методической основы для рациональной организации делопроизводства, упорядочения учета и обеспечения сохранности

документов разработана номенклатура дел, утвержденная приказом директора Колледжа. Номенклатура дел в Колледже построена по структурному принципу. Ведется учет бланков строгой отчетности.

Выводы по разделу 3 «Структура и система управления колледжа»:

1. Организация управления колледжем соответствует нормам законодательства в сфере образования, уставным требованиям. Система управления соответствует задачам, стоящим перед образовательным учреждением по реализации образовательных программ среднего профессионального образования.
2. Основные направления деятельности Колледжа регламентированы положениями, соответствующими действующему законодательству.
3. Одновременно, следует продолжать работу по оптимизации структуры управления, повышению ее эффективности на основе рационального распределения обязанностей между исполнителями, корректировки должностных обязанностей, совершенствования системы эффективного контракта.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся

В настоящий момент подготовка специалистов в колледже ведется по федеральным государственным образовательным стандартам, вступившим в силу с 1 сентября 2014 года.

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.02.2018г. № 59 (зарегистрировано в Минюсте России 26. 02.2018г. N 50137).

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508 (зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 г. N 33324). С 01.01.2024 года набор

на данную специальность не осуществляется.

При проведении самообследования были проанализированы основные профессиональные образовательные программы всех реализуемых в колледже специальностей, программы профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

В соответствии с ФГОС СПО профессиональная образовательная программа по специальности содержит следующие структурные единицы:

- Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ/ППКРС;
- Характеристику профессиональной деятельности (ПД) выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ/ППКРС, которые включают область и объекты ПД, виды ПД и компетенции;
- Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса: учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, профессиональных модулей, всех видов практик;
- Контроль и оценку результатов освоения ППССЗ;
- Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ;
- Кадровое обеспечение реализации ППССЗ;
- Организацию государственной итоговой аттестации выпускников.

Учебные планы по обследуемым специальностям/профессиям разработаны в соответствии с ФГОС СПО и утверждены директором Колледжа.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует Государственным требованиям специальности;
- нормативный срок освоения ППССЗ не превышает допустимого;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным ФГОС СПО;
- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного во ФГОС;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют ФГОС;

- перечень кабинетов и лабораторий в учебных планах соответствует ФГОС;
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации ППССЗ в Колледже и распределение вариативной части циклов ППССЗ.

В учебных планах предусмотрены все основные формы промежуточной аттестации: экзамен по дисциплине и междисциплинарному курсу, экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю, зачет и дифференцированный зачет по дисциплине, практике, междисциплинарному курсу, курсовая работа (проект). В учебный год предусмотрено не более 8 экзаменов и не более 10 зачётов без учета физической культуры в соответствиис требованиями ФГОС СПО.

Вариативная часть циклов ППССЗ распределена на увеличение объема времени по общепрофессиональным дисциплинам или профессиональным модулям обязательной части (введение новых дисциплин и МДК или увеличение времени на имеющиеся МДК с учетом потребностей регионального рынка труда).

Составной частью ППССЗ по специальности являются рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.

В целом каждая рабочая программа по содержанию соответствует дидактическим единицам дисциплин федерального компонента в соответствии с ФГОС.

Максимальная учебная нагрузка, объем аудиторных часов, самостоятельная работа, лабораторные и практические занятия в рабочих программах учебных дисциплин и ПМ соответствуют учебному плану специальности.

Рабочие программы реализуются с частичным использованием дистанционных технологий. Для дистанционного обучения преподаватели и студенты колледжа пользуются системой дистанционного обучения Moodle по адресу do-lider.ru.

В процессе самообследования были проанализированы результаты успеваемости студентов. Анализ проводился по результатам промежуточной аттестации обучающихся по завершенным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

Необходимо пересмотреть рабочие программы дисциплин и включить в них темы и практические занятия, углубляющие знания и умения в определенных направлениях.

Завершающим этапом подготовки выпускников по специальности является

государственная итоговая аттестация студентов.

Результаты государственной итоговой аттестации (средний балл по колледжу – 4,0) подтверждают соответствие теоретической и практической подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по специальностям СПО. Председатели ГЭК подтверждают хороший уровень профессиональной подготовки выпускников. Выпускники готовы к самостоятельной работе в качестве специалистов по указанным специальностям, рабочих и служащих.

В целях дальнейшего совершенствования уровня подготовки специалистов они предлагают при написании выпускных квалификационных работ расширить перечень объектов исследования и разнообразить тематику выпускных квалификационных работ, а для отработки навыков и приобретения уверенности при прохождении демонстрационного экзамена предусмотреть проведение демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации.

Выводы по разделу 4.Содержание и качество подготовки обучающихся:

1. Реализуемые специальности/профессии на 100% обеспечены рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2. Профессиональная подготовка выпускников соответствует требованиям ФГОС

3. Необходимо придать контролю качества предметных результатов системный характер.

5. Организация учебного процесса

5.1. Организация учебного процесса по программам СПО

Организация и планирование учебного процесса осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса, рабочим учебным планом, расписанием учебных занятий и планом основных общих мероприятий на учебный год.

Начало учебных занятий 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса реализуемых специальностей. Учебный год разделен на 2 семестра,

каждый семестр заканчивается экзаменационной сессией. Согласно графику учебного процесса и производственного обучения промежуточная аттестация обучающихся проводится в декабре - январе и мае - июне.

График учебного процесса и производственного обучения включает в себя все виды учебной деятельности студентов: теоретический курс, все виды практики, каникулярное время, промежуточную и итоговую аттестации. График разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по специальностям, рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором до начала учебного года.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует ФГОС СПО.

В Колледже большое внимание уделяется развитию форм и методов обучения, направленных на повышение качества обучения на основе внедрения передовых технологий с использованием современного оборудования; формирование у студентов навыков самостоятельной работы.

Периодичность промежуточной аттестации определяется рабочими планами и графиком учебного процесса и производственного обучения.

Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Инструкцией о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов АНПОО «Бизнес-колледжа «Лидер».

Промежуточный контроль (аттестация) – это оценивание результатов учебной деятельности студентов за семестр, которое осуществляется в конце полугодия.

Промежуточная аттестация является одной из основных форм контроля учебной деятельности студентов колледжа. Целью промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО.

Зачеты, дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины или профессионального модуля.

Основными формами промежуточной аттестации в Колледже являются: зачет, дифференцированный зачет, защита курсовых проектов, экзамен, квалификационный экзамен, экзамен (квалификационный).

Экзаменационные билеты составлены в объеме, предусмотренном

профессиональной образовательной программой и в соответствии с требованиями к знаниям и умениям по дисциплине. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ создаются фонды оценочных средств (КОСы),позволяющих оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Экзаменационные вопросы и билеты, фонды оценочных средств рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются директором колледжа.

Результаты экзаменационной сессии обсуждаются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, Педагогического совета. Пересдача экзаменов и зачетов осуществляется по допускам, выдаваемым заведующими отделениями. По завершению всех экзаменов допускаются пересдача экзаменов, зачетов, о которым получены неудовлетворительные оценки, также допускается повторная сдача экзамена с целью повышения оценки (только с разрешения директора колледжа).

Комиссией установлено, что порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов, пересдачи экзаменов и зачетов проводится в соответствии с внутренними локальными актами, утвержденными приказами директора.

Выпускная квалификационная работа является видом государственной итоговой аттестации выпускников.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы семинарские занятия, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и др.

При организации производственной практики в Колледже перед студентами ставятся цели и определяются задачи практики, доводятся до сведения те необходимые умения, навыки и опыт практической работы по специальности, которые должны быть ими приобретены за время прохождения практики (организация рабочего места, качественное выполнение задания, самоконтроль, анализ и оценка собственной деятельности), компетенции, которые должны быть освоены. Перед отправкой

студентов на практику во всех группах, в соответствии с графиком учебно-производственного процесса, проводятся организационные собрания, на которых четко систематизируются способы и средства, необходимые для достижения и решения выше поставленных целей и задач, проводится обязательный инструктаж по технике безопасности, охране труда и производственной санитарии на предприятиях и организациях.

На период производственной практики каждому студенту выдается индивидуальное задание, в котором указаны виды деятельности и компетенции, подлежащие освоению и отражению в отчете. Практическое обучение студентов Колледжа организовано:

- в соответствии с ФГОС СПО;
- в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- в соответствии с приказом от 5 августа 2020 года N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями на 18 ноября 2020 года)
- действующими учебными планами по реализуемым в Колледже специальностям;
- графиком учебного процесса;
- рабочими программами практик, разработанными с учетом требований ФГОС СПО и разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО;
- договорами с предприятиями и организациями.

Необходимо заключать с предприятиями-партнерами договора о практической подготовке.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности/профессии.

При реализации ППССЗ СПО по специальности производственная практика

включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно- правовых форм.

Учебная и Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями/предприятиями.

5.2. Организация учебного процесса по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых

Образовательный процесс по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых осуществляется в течение всего календарного года.

Прием на обучение в колледже проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Прием на обучение осуществляется по личному заявлению граждан или заявке юридического лица на имя директора колледжа.

Язык обучения – русский.

На обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее

профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются любые лица различного возраста, в том числе без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Нормативные сроки освоения программ дополнительного профессионального образования могут составлять:

- не менее 16 часов для программ повышения квалификации;
- не менее 252 часов для программ профессиональной переподготовки.

Обучение обучающихся (слушателей) по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам может реализовываться в формах: очной, заочной, очно-заочной, а также с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Для всех видов занятий устанавливается академический час – 45 минут.

Организация учебных занятий осуществляется в соответствии с учебной программой, календарным учебным графиком, расписанием проведения учебных занятий в группах на период обучения, разрабатываемыми и утверждаемыми колледжем самостоятельно.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качеств подготовки слушателей.

Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся (слушателей), завершающих обучение по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

Форма итоговой аттестации определяется образовательной программой.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации.

Выводы по разделу 5. Организация учебного процесса

1. Организация учебного процесса соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.
2. Все виды практики в Колледже реализуется в полном объеме и в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
3. Сочетание теоретического и практического обучения, организация самостоятельной работы студентов с использованием интерактивных методов обучения, позволяет обеспечить подготовку квалифицированных специалистов.

6. Востребованность выпускников

Одним из критериев качества образования является востребованность выпускников на рынке труда.

Так, по результатам выпуска 2025 года было трудоустроено 100 % выпускников.

Выводы по разделу 6. Востребованность выпускников:

1. Необходимо расширять контакты с работодателями, используя современные методы решения вопроса.
2. Показать выпускникам эффективность адаптации к рынку труда через самозанятость.
3. Развивать временную занятость студентов (от практики до трудоустройства)

7. Условия реализации профессиональных образовательных программ

7.1. Кадровое обеспечение

Кадровый потенциал образовательной организации является одним из важнейших ресурсов, обеспечивающих его развитие.

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов.

Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность):

Показатель		***Количество человек***	***%***
Всего педагогических работников (количество человек)		24	
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100	
из них внешних совместителей		17	69
Образовательный уровень педагогических работников	Высшее профессиональное образование	24	100
	Среднее профессиональное образование	0	0
Прошли курсы повышения квалификации/стажировку за последние 3 года		16	67

Повышение уровня педагогического мастерства осуществляется также через конференции, семинары, совещания и других. Одним из направлений повышения квалификации является индивидуальная работа с преподавателями: консультации, беседы, которые носят диагностический, стимулирующий, рекомендательный характер.

Кадровая политика колледжа направлена на решение следующих задач:

- создать условия для обеспечения колледжа квалифицированными педагогическими кадрами;
- повышать квалификацию, творческий и научный потенциал педагогических работников и администрации Колледжа в соответствии с личными профессиональными интересами, нуждами образовательной организации, современными тенденциями развития образования. Администрация колледжа прилагает значительные усилия по формированию высокопрофессионального, стабильного, творческого коллектива, способного успешно решать задачи профессионального образования.

Выводы по разделу 7.1 Кадровое обеспечение

1. Педагогический состав колледжа отвечает требованиям ФГОС СПО, в соответствии с утвержденными нормативами проводятся мероприятия по повышению квалификации преподавателей.

7.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Календарно-тематические планы составлены в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и ПМ. В учебном процессе используются разработанные преподавателями цикла курсы лекций, презентации, видео - уроки, электронные учебно–методические комплексы, практикумы, тесты по дисциплинам цикла.

По всем дисциплинам подготовлена и постоянно обновляется в соответствии с новыми нормативными документами учебно-методическая документация, отражающая содержание, организацию и методику проведения занятий.

Обеспечен доступ обучающихся к электронным ресурсам.

Календарно-тематические планы составлены в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и ПМ. В учебном процессе используются разработанные преподавателями цикла курсы лекций, презентации, видео - уроки, электронные учебно–методические комплексы, практикумы, тесты по дисциплинам цикла.

По всем дисциплинам подготовлена и постоянно обновляется в соответствии с новыми нормативными документами учебно-методическая документация, отражающая содержание, организацию и методику проведения занятий.

Разработанные курсы лекций и практикумы по дисциплинам цикла хранятся на бумажном и электронном носителе. Электронные варианты хранятся в библиотеке. Обеспечен доступ обучающихся к электронным ресурсам.

Вопросы методического обеспечения учебного процесса регулярно рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий.

В методическом кабинете Колледжа накоплена база методических

разработок педагогов по учебной и внеаудиторной работе с обучающимися: КОСы по профессиональным модулям, методические указания для студентов-заочников, электронные учебники и т.п.

Есть замечания к учебно-планирующей и учебно-программной документации. Практически во всех ОПОП в рабочих программах в качестве рекомендуемой основной литературы указаны источники старше 5 лет, не указана литература и электронные образовательные ресурсы, имеющиеся в колледже.

Имеющаяся учебная литература соответствует по содержанию учебным программам и в необходимой мере обеспечивает потребности учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Библиотека колледжа в отчетный период пополнилась современной технической и специальной литературой.

Анализ пополнения и использования библиотечного фонда показал, что имеющиеся электронные ресурсы используются преподавателями не в должноймере.

Методические разработки преподавателей

№ п/п	*Направление*	*ФИО*	*Наименование*
1	38.02.01	Ткаченко Н.А.	Учебное пособие «Работа с подотчетными лицами»

Для доступности актуальных нормативно-технических документов установлена справочно-правовая система «Консультант+» с ежедневным обновлением правовой базы, которая доступна для сотрудников колледжа и преподавателей, работающих по договорам ГПХ. Электронный библиотечный фонд и справочно-правовая система востребованы при разработке учебно-методических комплексов и материалов по образовательным программам, при подготовке к занятиям, при внесении изменений в программы обучения и учебно-методические комплексы.

Выводы по разделу 7.2. Учебно-методическое обеспечение

1. Разработаны фонды оценочных средств по всем дисциплинам и профессиональным модулям.
2. Имеющееся в наличии учебно-методическое обеспечение ППССЗ

соответствует требованиям ФГОС СПО по специальностям.

3. Имеющиеся в библиотеке учебники и электронные ресурсы (с соответствующими кодами доступа) используются преподавателями не вдолжной мере.

7.3. Наличие доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ

В соответствии с законодательством Российской Федерации в колледже продолжается реализация комплекса мероприятий для создания доступной среды для инвалидов:

1. Приведение состояния колледжа в соответствие с требованиями строительных норм и правил по обеспечению их доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения;

2. Приспособление входных групп, пандусных съездов;

3. Оснащение помещения колледжа системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами.

7.4. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база АНПОО «Бизнес-колледжа «Лидер» соответствует современным требованиям к реализации образовательных программ, включая электронное обучение и (или) применение дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Колледж использует в образовательной деятельности персональные компьютеры, снабженные веб-камерами, акустическими системами, микрофонами и подключенными к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Доступ к обучающим образовательным системам осуществляется через ссылку на портал дистанционного образования «do-lider», с использованием технологии авторизации, что позволяет проводить обучение слушателей и студентов из любых регионов РФ, где есть доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Все это в совокупности обеспечивает неограниченное число слушателей и студентов колледжа, которые могут проходить обучение в online-режиме.

Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных и практических занятий также путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося.

8. Показатели деятельности, подлежащей самообследованию

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНПОО «Бизнес-колледжа «Лидер», ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	Данные за 2025 год
I.	**Образовательная деятельность**	
1.	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	—
	по очной форме обучения	—
	по очно-заочной форме обучения	—
	по заочной форме обучения	—
2.	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	17
	по очной форме обучения	—
	по очно-заочной форме обучения	—
	по заочной форме обучения	17
3.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	2
4.	Численность студентов, зачисленных на первый кур за отчетный период, в том числе:	0
	на очную форму обучения	—
	на очно-заочную форму обучения	—
	на заочную форму обучения	0
5.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	5/100%
5.	Численность/удельный вес численности студентов , ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	0
6.	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0
7.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучавшихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в колледже	2193/65%

8.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучавшихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в колледже	53/2%
9.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучавшихся по программам профессионального обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в колледже	1083/33%
10.	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в колледже	91/3%
11.	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	42
	программ повышения квалификации	33
	программ профессиональной переподготовки	9
12.	Количество реализуемых программ профессионального обучения	51
13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	24/63 %
14.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	24/100 %
15.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8/17 %
	высшая	—
	первая	—
16.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	7/47%
17.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
18.	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	—
	Финансово-экономическая деятельность	
1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	14040 тыс. руб.
2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	585 тыс. руб.
3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	585 тыс. руб.
4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	97%

	Инфраструктура	
1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (слушателя)	2,5 кв.м.
2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	0,5
3.	Численность/удельный вес численности студентов , проживающих в общежитиях, в общей численности студентов , нуждающихся в общежитиях	—
4.	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного студента (слушателя)	2
5.	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	Постоянно пополняемая база электронной библиотеки
	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
1.	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0
2.	Число инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	0
3.	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	—
	по очной форме обучения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	—
	нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	—
	по очно-заочной форме обучения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	—

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	—
	по заочной форме обучения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	—
5.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	—
	по очной форме обучения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	—
	по очно-заочной форме обучения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	—
	другими нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	—
	по заочной форме обучения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	—

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	—
6.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
	по очно-заочной форме обучения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	—
	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
7.	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным	0
	образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	
	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
	по очно-заочной форме обучения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	—
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	—
	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
8.	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0/0 %
	Научно-исследовательская деятельность	
1.	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	—
2.	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах колледжа	—
3.	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах колледжа от НИОКР	—
4.	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	—
5.	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	—
6.	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации	—
7.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	—
8.	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых колледжем	—

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

По результатам самообследования комиссия установила, что деятельность колледжа по содержанию подготовки специалистов, организации образовательного процесса соответствует заявленному статусу и виду образовательного учреждения. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных. Квалификация преподавательского состава колледжа обеспечивает качество реализуемых основных профессиональных образовательных программ. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д. Повышается информационная открытость колледжа, вся информация размещается на сайте и постоянно обновляется. Структура колледжа и система управления соответствует нормативным требованиям.

Рекомендации: По итогам самообследования проведенного в колледже комиссия рекомендует продолжить работу по:

- совершенствованию учебно-методической, межрегиональной, инновационной и воспитательной деятельности колледжа;
- приобретению нового современного компьютерного, интерактивного оборудования, для повышения качества образовательного процесса и достижения высокого уровня оказания образовательных услуг;
- обеспечению реализации системно - деятельностного подхода для развития познавательной активности, стремления саморазвитию в профессии;
- созданию условий для развития образовательной среды на принципах интегративности, инновационности и мобильности;
- развитию и совершенствованию материально-технической и учебной базы колледжа.