

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер»

Редакция 3

Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» на 2026/2027 учебный год



Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета АНПОО «Бизнес-колледжа «Лидер» протокол № 3 от «24» февраля 2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНПОО «Бизнес-колледжа «Лидер»

О.Н. Мокеичева



25 февраля 2026 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования
В
Автономную некоммерческую
профессиональную
образовательную организацию
«Бизнес-колледж «Лидер»
на 2026/2027 учебный год

г. Находка
2026 год

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер»	Редакция 3	
Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» на 2026/2027 учебный год		

1. Общие положения

1.1 Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» в 2026 году (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» (далее – Колледж) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических или юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Прием в Колледж на обучение по ППССЗ осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4 Нормативную базу для разработки настоящих Правил составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,

1.5 Колледж объявляет прием граждан на заочную форму обучения в 2026 по ППССЗ в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности Серия 25Л01 № 0001175 от 01 апреля 2016 года, регистрационный № 122 (№ Л035-01285-25/00388302) по следующей специальности:

Образовательные программы, направления и специальности (профессии)				Квалификация (степень) присваиваемая по завершению образования
Код	Наименование	Уровень образования	Нормативный срок освоения на	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное базовой подготовки	1 год 10 мес. * 2 года 10 мес.**	бухгалтер, специалист по налогообложению

* 1 год 10 месяцев- нормативный срок освоения на базе среднего (полного) общего образования

**2 года 10 месяцев - нормативный срок освоения на базе основного общего образования

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер»	Редакция 3	
Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» на 2026/2027 учебный год		

- Объем и структура приема лиц в Колледж на заочную форму обучения в 2026 году (таблица 1) формируются за счет приема на обучение за счет средств физических или юридических лиц на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

Объем и структура приема лиц в Колледж на заочную форму обучения в 2026 году

Код и наименование специальностей	По договорам об оказании платных образовательных услуг	
	на базе основного общего образования (9 классов)	на базе среднего общего образования (11 классов)
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ		
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	12	12
Итого	12	12

2. Организация приема граждан в колледж

2.1 Организация приема граждан на обучение по ППССЗ осуществляется приемной комиссией колледжа (далее – Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии АНПОО «Бизнес-колледж «Лидер», утвержденным директором Колледжа.

2.3 Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4 При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1 Колледж обязуется ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, реализуемыми ППССЗ, настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка студентов.

3.2 Документы, предусмотренные п.3.1 настоящих Правил, Приемная комиссия размещает на информационном стенде и на официальном сайте колледжа <https://lider-nakhodka.ru>.

3.3 Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде размещает следующую информацию:

3.3.1 до 1 марта 2026 года:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер»	Редакция 3	
Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» на 2026/2027 учебный год		

- Правила приема в АНПОО «Бизнес-колледж «Лидер» в 2026 году;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением формы получения образования – заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2 до 1 июня 2026 года:

- общее количество мест для приема по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по заочной форме получения образования;
- количество мест по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по договорам об оказании платных образовательных услуг заочной формы получения образования;
- информацию об отсутствии общежития для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3.3 ежедневно в период с 20.06.2026 года по 15.08.2026 года - сведения о количестве поданных заявлений по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по заочной форме получения образования.

3.4 Приемная комиссия обеспечивает функционирование:

- специальных телефонных линий **8 (4236) 63-46-86, 8 (4236) 65-59-79**
- раздела сайта <https://lider-nakhodka.ru>.
- адрес электронной почты lider-one@mail.ru для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

3.5 В период приема документов приемная комиссия Колледжа информирует поступающих об их праве по своему усмотрению представить оригинал или заверенную ксерокопию справки об установлении инвалидности и индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида с рекомендациями по соответствующей специальности, а также созданию специальных условий обучения.

4. Прием документов от поступающих

4.1 Прием документов на заочную форму обучения начинается 20 июня 2026 года и заканчивается 01 декабря 2026 года.

График работы Приемной комиссии определяется Положением о приемной комиссии АНПОО «Бизнес-колледж «Лидер».

4.2 Прием в Колледж на обучение по ППССЗ проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все предусмотренные сведения, или сведения, не соответствующие действительности, Приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.3 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.3.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство,

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер»	Редакция 3	
Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» на 2026/2027 учебный год		

кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- 4 фотографии (размер - 3x4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.3.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании или документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование подпадает под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования (основного общего и или среднего общего образования, получаемых в Российской Федерации) в том числе указанных в пункте 1.1 настоящих Правил и обеспечивает их обладателю академические права (право на образование в Российской Федерации);

- свидетельство о признании иностранного образования в случае, если документ (документы) иностранного государства об образовании или документа об образовании и о квалификации не подпадают под действие международных договоров о взаимном признании на уровне соответствующего образования;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г.

№ 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ

«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (размер - 3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3.1 -

4.3.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.5 Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер»	Редакция 3	
Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» на 2026/2027 учебный год		

1) лично в образовательную организацию по адресу г. Находка, ул. Портовая, д.3, каб. 708;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Почтовый адрес колледжа: **692904, г. Находка, ул. Портовая, д.3, каб. 708, АНПО «Бизнес-колледж «Лидер».**

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): посредством электронной почты образовательной организации **lider-nakhodka@mail.ru**.

4) с использованием функционала ЕПГУ;

4.6 Сроки приема документов, направленных по почте, а также в электронной форме, соответствуют срокам, установленным в п 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим их ксерокопии заверяются секретарями Приемной комиссии.

4.7 При подаче документов взимание платы с поступающих не производится.

4.8 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.9 Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании или документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в Колледж

5.1 26 августа Приемная комиссия проводит процедуру составления списков поступающих, рекомендованных к зачислению на заочную форму получения образования и готовит проект приказа о зачислении на первый курс.

5.2 Приемная комиссия изучает личные дела только тех поступающих, кто представил в Приемную комиссию **оригинал** документа об образовании или документа об образовании и о квалификации (в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации) и произвел оплату одного семестра обучения **не позднее 25 августа 2026 года**.

Личные дела поступающих, в которых отсутствует оплата одного семестра обучения, Приемной комиссией не рассматриваются.

5.3 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер»	Редакция 3	
Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию «Бизнес-колледж «Лидер» на 2026/2027 учебный год		

течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

5.3 Приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией, издается 27 августа 2026 года.

В приказ о зачислении вносится пофамильный перечень лиц, указанных в п. 5.2 настоящих Правил.

5.4 Настоящий порядок определяет следующие условия приема на обучение (заочная форма) по договорам об оказании платных образовательных услуг:

5.4.1 Прием в Колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления (на русском языке) о приеме и представления в Приемную комиссию документов, предусмотренных п. 4.3 настоящих Правил.

5.4.2 Прием заявлений на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, определенные п. 4.1 настоящих Правил.

5.4.3 Во время приема документов формируется проект приказа о зачислении поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

5.4.4 Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

Договор оформляется при подаче заявления о приеме в Колледж. Форма договора (с физическими или юридическими лицами) определена Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Бизнес-колледж «Лидер» и размещена на сайте колледжа.

5.4.5 В проект приказа о зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг вносятся первые 12 человек на базе основного общего образования и первые 12 человек на базе среднего общего образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет которые:

- заключили договор об оказании платных образовательных услуг,
- оплатили стоимость обучения,
- после поступления установленного платежа на расчетный счет Колледжа.

5.5 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, зачисление в колледж осуществляется до 01 декабря 2026 года.

6. Порядок внесения изменений и пересмотра правил

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с 1 марта 2026 года и действуют бессрочно.

6.2. Настоящие Правила пересматриваются, изменяются и дополняются по мере необходимости.

6.3. Изменения и дополнения к Правилам утверждаются в составе новой редакции в порядке, предусмотренном Уставом и локальными нормативными актами Колледжа. После утверждения новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

6.4. В случае, если отдельные пункты Правил противоречат действующим (вступившим в действие) нормативным правовым актам, Правила продолжают действовать в части, не противоречащей действующему законодательству.