



**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная
организация «Бизнес-колледж «Лидер»
(АНПОО «Бизнес-колледж «Лидер»)**

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
ОТЧЕТНОСТИ**

Программа учебной дисциплины Основы философии разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05 февраля 2018 г. N 69.,

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Бизнес-колледж «Лидер».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	12
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	25
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	33

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Составление бухгалтерской отчетности, участие в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании с целью повышения квалификации и переподготовки.

Программа профессионального модуля, а также методические материалы, обеспечивающие ее реализацию, подлежат ежегодному обновлению с учетом запросов работодателей и особенностей развития региона.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- составления бухгалтерской отчетности, участия в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;

уметь:

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- подводить результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять финансовые формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- составлять налоговые декларации, отчеты по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации в государственных органах;
- проводить контроль информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

- участвовать в контрольно-ревизионной работе, устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;

- осуществлять анализ оперативных и отчетных бухгалтерских данных в целях получения информации о финансово-хозяйственной деятельности организации;

знать:

- информационно-аналитические возможности бухгалтерской отчетности, как завершающей стадии бухгалтерского дела;

- основные принципы формирования бухгалтерской отчетности;

- этапы составления бухгалтерской отчетности;

- процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности;

- содержание форм бухгалтерской отчетности (Формы 1-5);

- сводную, консолидированную и сегментарную отчетность организации;

- концепцию развития финансового контроля в условиях рыночной экономики;

- предмет, содержание, задачи ревизии и организации контрольно-ревизионной работы;

- ревизию управления и ресурсов организации; порядок оформления итогов ревизии; сущность бухгалтерской отчетности, как информационной основы финансового анализа;

- методы финансового анализа; анализ форм бухгалтерского учета;

- особенности анализа консолидированной отчетности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального

модуля:

всего - 156 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 156 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 120 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ВПД 1.	Участие в инвентаризации имущества и обязательств организации
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ПК 4.1	. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации социальному страхованию и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессио- нальных компетенц- ий	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов		Производственная*, часов (рассредоточенная)
			Всего , часов	в т.ч. лабораторн- ые работы и практическ- ие занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
ПК 4.1-4.3	Технология составления бухгалтерской отчетности.	54	18	8	-	36	-	180
ПК 4.4	Основы анализа бухгалтерского учета	102	18	8	-	84	-	
	Всего:	156	36	16	-	120	-	180

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
ПМ.04. Составление бухгалтерской отчетности, участие в контроле и анализе финансово-хозяйственной деятельности на ее основе			156	
МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.			54	
Тема 1 Теоретические аспекты формирования бухгалтерской отчётности	Содержание		14	1
	1.	Нормативное регулирование составления отчётности в Российской Федерации. Назначение, состав, сроки предоставления отчётности. Основополагающие требования и допущения.	6	
	2.	Порядок проведения подготовительной работы перед составлением финансовой отчётности.		2
	Практические занятия		8	
	1.	Группировка имущества по видам и по источникам образования.		
Тема 2. Формирование основных отчётных форм	Содержание		14	2
	1.	Бухгалтерский баланс.	6	
	2.	Отчёт о финансовых результатах.		2
	Практические занятия		8	
	1.	Составление вступительного баланса и оценка влияния хозяйственных операций на баланс следующей отчетной даты		
Тема 3. Формирование приложений и пояснений к основным формам отчётности	Содержание		26	1
	1.	Отчёт об изменении капитала.	6	
	2.	Отчёт о движении денежных средств.		2
	3.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и Отчёту о финансовых результатах.		2
	4.	Информация, сопутствующая бухгалтерской отчётности (Пояснительная записка)		1

	Практические занятия	20	
	1. Открытие счетов на основании баланса.		
МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерского учета		102	
Тема 1. Содержание, предмет и задачи экономического анализа	Содержание	12	
	1. Анализ как метод познания. Организация как объект экономического анализа	10	2
	2. Предмет, принципы экономического анализа.		2
	3. Классификация видов экономического анализа и их роль в управлении.		2
	4. Исторические этапы становления и перспективы развития экономического анализа как науки.		2
	Практические занятия	4	
	1. Выполнение тестов, решение ситуаций по теме		
Тема 2. Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Содержание	16	
	1. Организация аналитической работы на предприятии. Зависимость организации аналитической работы от структуры управленческого аппарата и технической оснащенности управления.	10	1
	2. Информационное обеспечение анализа, его связь с этапами процесса управления.		2
	3. Основы компьютерной обработки информации и организация анализа финансово-хозяйственной деятельности.		2
	Практические занятия	6	
	1. Знакомство с практическими формами финансовой и статистической отчетности. Формирование аналитических таблиц для сбора финансовой и оперативной информации о деятельности предприятия.		
	2. Решение задач по нейтрализации объемного, качественного, стоимостного и структурного фактора		
Тема 3. Метод и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание	14	
	1. Метод и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности	10	1
	2. Классификация приемов и способов анализа.		1
	3. Способы обработки экономической информации		1
	Практические занятия	4	
	1. Решение задач методом средних величин, графическим, балансовым методом.		
	2. Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением метода цепных подстановок и других методов факторного анализа, используя данные конкретных предприятий. Решение тестов.		
Тема 4. Система резервов	Содержание	16	

повышения эффективности хозяйственной деятельности	1.	Цели и содержание комплексного экономического анализа.	10	1
	2.	Системный и комплексный подходы к анализу и оценке хозяйственной деятельности.		2
	3.	Основные резервы повышения эффективности производства и их классификация.		2
	Практические занятия		6	
	1.	Подготовка сводной таблицы факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности, определение их взаимосвязи.		
	2.	Понимание задач по подсчету экономических резервов с помощью способа прямого счета, сравнения, детерминированного факторного анализа, расчетно-конструктивным методом, корреляционно-регрессионным анализом		
Тема 5.Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия	Содержание		16	
	1.	Методика комплексной оценки эффективности развития производства. Методика расчета комплексных показателей оценки экстенсивности и интенсивности использования ресурсов. Анализ технико-организационного уровня производства.	12	1
	2.	Анализ производства и реализации продукции. Анализ производства продукции в целом и по ассортименту. Оценка выполнения договорных обязательств. Анализ ритмичности выпуска и реализации продукции. Анализ качества продукции.		2
	3	Анализ использования основных производственных фондов: задачи, цели и источники информации анализа; показатели состава, состояния и эффективности использования средств труда.		2
	4	Анализ материальных ресурсов: задачи, цели и источники информации анализа; показатели обеспеченности и эффективности использования материальных ресурсов.		2
	5	Анализ трудовых ресурсов: задачи, цели и источники информации анализа; показатели состава, движения и эффективности использования трудовых ресурсов.		2
	6	Анализ себестоимости продукции.		2
	Практические занятия		4	
	1.	Провести на практическом примере, используя данные организаций, комплексную оценку эффективности хозяйственной деятельности с расчетом показателей использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.		
Тема 6 Анализ финансовых результатов	Содержание		28	
	1	Понятие о финансовых результатах, составе прибыли и влияние факторов на изменение ее величины.	4	1
	2	Показатели финансовых результатов. Анализ состава и изменения прибыли и ее использование. Анализ прибыли от продажи продукции.		2
	Практические занятия		24	

	1.	Решение практических примеров на применение анализа финансовых результатов.		
Всего:			156	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие:

- учебного кабинета междисциплинарных курсов;

Оборудование учебного кабинета междисциплинарных курсов:

- посадочные места обучающихся - 25;
- рабочее место преподавателя - 1;
- персональный компьютер или ноутбук - 1 шт.;
- мультимедийный проектор с экраном - 1 шт.;
- коллекция электронных обучающих ресурсов;
- набор плакатов;
- стенды;
- комплект нормативной и учебно-методической документации.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Основные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
1. Налоговый кодекс Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
3. Федеральный закон О бухгалтерском учете №402 ФЗ
4. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению. Утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 октября 2000г. № 94н.
5. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 1998 г. № 283. "Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету", 1998, № 5.
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 34н (в редакции приказа Министерства финансов Российской Федерации от 24.03.2000 №31н).
7. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06 октября 2008 г. № 106н.
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 № 116н.
9. Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте" ПБУ 3/2006.

Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006 г. №154н.

10. Положение по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43 н.

11. Положение по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09 июня 2001 г. № 44н.

12. Положение по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2001 г. № 26н.

13. Положение по бухгалтерскому учету "События после отчетной даты" ПБУ 7/98. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.11.98 г. № 56н.

14. Положение по бухгалтерскому учету "Условные факты хозяйственной деятельности" ПБУ 8/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.11.2001 г. № 96н.

15. Положение по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999 г. № 32н.

16. Положение по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 мая 1999 г. № 3н.

17. Положение по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" ПБУ 11/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 апреля 2008 г. № 48н.

18. Положение по бухгалтерскому учету "Информация по сегментам" ПБУ 12/2000. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.01.2000 г. № 11н.

19. Положение по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.10.2000 г. № 92н.

20. Положение по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007 г. № 153н.

21. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" ПБУ 15/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 г. № 107н.

22. Положение по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" ПБУ 16/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2002 г. № 66н.

23. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.2002 г. № 115н.

24. Положение по бухгалтерскому учету "Учет расходов по налогу на прибыль" ПБУ 18/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.11.2002 г. № 114н.

25. Положение по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2002 г. № 126н.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием успешного освоения профессионального модуля является предварительное изучение следующих дисциплин: финансовая математика, экономика организации, документационное обеспечение управления, финансы, денежное обращение и кредит, бухгалтерский учет, организация бухгалтерского учета в банках.

В ходе изучения модуля обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные программой модуля.

По окончании изучения междисциплинарного курса модуля обучающиеся сдают объединенный зачет по всем трем МДК, по итогам которого допускаются к производственной практике (по профилю специальности).

Учебная практика по модулю проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет -зачет.

Освоение модуля является обязательным условием допуска, обучающегося к государственной итоговой аттестации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессионального модуля обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю модуля и специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Междисциплинарные курсы модуля реализуются преподавателями с применением активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с самостоятельной работой обучающихся. Преподаватели междисциплинарных курсов обеспечивают эффективную самостоятельную работу обучающихся в рамках модуля и управляют ею.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Формы и процедуры текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала учебного года.

В процессе изучения междисциплинарных курсов модуля проводится текущий контроль. По окончании изучения всех МДК обучающиеся сдают объединенный зачет по всем трем МДК, по итогам которого допускаются к производственной практике (по профилю специальности).

В ходе производственной практики проводится текущий контроль. Аттестация по итогам производственной практики (зачет) проводится на основании характеристики с места практики, отчета по практике и дневника практики, предоставленных обучающимся руководителю практики от образовательного учреждения.

По окончании освоения профессионального модуля, обучающиеся сдают квалификационный экзамен, по результатам которого определяется их готовность к выполнению вида профессиональной деятельности. Выполнение работ по должности служащего «Контролер (Сберегательного банка)».

Для осуществления, текущего, промежуточного и итогового контроля освоения профессионального модуля создаются комплекты контрольно-измерительных материалов, позволяющие оценить уровень освоения компетенций.

К реализации итоговой аттестации активно привлекаются работодатели, а также преподаватели смежных дисциплин и модулей.

Формы и методы контроля и оценки освоения профессиональных и общих компетенций представлены в таблицах.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;	практическая работа, внеаудиторная работа
пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности	практическая работа
проводить анализ технико-организационного уровня производства	практическая работа, внеаудиторная работа
проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	практическая работа
проводить анализ производства и реализации продукции	практическая работа
проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	практическая работа
проводить оценку деловой активности организации	практическая работа, внеаудиторная работа
Знания:	
научные основы экономического анализа;	практическая работа, внеаудиторная работа
роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики	практическая работа, внеаудиторная работа
предмет и задачи экономического анализа	практическая работа, внеаудиторная работа
метод, приемы, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности	практическая работа
виды экономического анализа	практическая работа, внеаудиторная работа
факторы, резервы повышения эффективности производства	практическая работа, внеаудиторная работа
анализ технико-организационного уровня производства	практическая работа, внеаудиторная работа
анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации	практическая работа
анализ производства и реализации продукции	практическая работа
анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов	практическая работа, внеаудиторная работа
оценка деловой активности организации	практическая работа, внеаудиторная работа

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего, промежуточного и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	Отлично
75 ÷ 89	4	Хорошо
60 ÷ 74	3	Удовлетворительно
менее 60	2	Неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка освоенных обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля.